

Comité consultatif de l'environnement Kativik (CCEK)

Secrétariat du CCEK — Plan d'action 2001

•

Au cours d'une rencontre tenue à l'Université Laval le 25 septembre, à laquelle participaient la présidente, Hélène LeBlond, le vice-président, Yves Désilets, et le secrétaire-exécutif par intérim, il a été convenu de détailler un plan d'action pour l'année financière 2001-2002 prévoyant le personnel et les ressources matérielles nécessaires au CCEK pour s'acquitter efficacement de ses responsabilités. Le personnel est composé d'un secrétaire-exécutif, de deux agents de recherche et analyse, d'un agent d'administration et d'une secrétaire/réceptionniste. La description détaillée de chacun des postes est annexée au présent document.

La secrétariat comptera deux bureaux, soit ceux de Kuujjuaq et de Québec. Le siège social du CCEK sera à Kuujjuaq. Les employés du Comité y assureront une présence continue par rotation, avec des séjours de deux à trois mois, assurant au moins un employé sur place. Le bureau sera offert par l'Administration régionale Kativik (ARK), qui fournira également une connexion internet, et les employés disposeront d'un logement pour la durée de leur séjour, un appartement loué à l'ARK. Le bureau de Québec sera localisé dans un édifice situé à l'extérieur des bureaux du Gouvernement du Québec. Le secrétaire-exécutif et la secrétaire-réceptionniste y seront affectés à temps complet. Ce dernier bureau disposera des ressources matérielles nécessaires pour accueillir le public, les réunions des membres du Comité et permettre aux employés de s'acquitter de leurs responsabilités, notamment en prévoyant des ressources informatiques et de communications suffisantes ainsi qu'un centre de documentation et d'archives.

Une évaluation des coûts du Plan d'action 2001, autrement dit de la transition vers une augmentation du personnel et des ressources matérielles nécessaires, incluant les salaires, les frais d'acquisition d'équipement et les frais annuels (déplacements, loyer, frais de location (espace de bureau), téléphones, interurbains (estimation), etc.), est détaillée à la page suivante. Le grand total est de 391 499,45 \$ pour la période couvrant du 1^{er} avril 2001 au 31 mars 2002.

Robert Comtois
Secrétaire exécutif
CCEK
30 octobre 2000

Secrétariat du CCEK — Plan d'action 2001

Évaluation des coûts du 1^{er} avril 2001 au 31 mars 2002

•

<u>Personnel</u>		
Secrétaire exécutif		65 398,00 \$
Secrétaire/réceptionniste		35 278,00 \$
Agent d'administration		45 207,00 \$
Agent de recherche et d'analyse		52 366,00 \$
Agent de recherche et d'analyse		52 366,00 \$
	Sous-total	250 615,00 \$
<u>Ressources matérielles (Québec)</u>		
Logement du bureau	• loyer (par an, terme 5 ans)	21 500,00 \$
Mobilier de bureau	• achat	23 835,00 \$
Informatique	• achat (appareils, logiciels, etc.)	19 000,00 \$
Téléphones	• achat (avec prolong. garantie)	10 642,85 \$
	• installation et formation	1 488,20 \$
	• lignes (installation)	773,00 \$
	• lignes (par an)	3 032,40 \$
	• interurbains	5 000,00 \$
Photocopieur	• location (par an; bail 36 mois)	1 500,00 \$
	• service (annuel) + cartouches	1 000,00 \$
Papeterie	• acquisition et renouvellement	3 000,00 \$
Divers (disquettes, etc.)		2 000,00 \$
	Sous-total	92 771,45 \$
<u>Autres frais</u>		
Transport (Québec-Kuujjuaq)	• 10 aller et retour	12 000,00 \$
Logement du bureau (Kuujjuaq)	• édifice ARK (100 pi. ca.)	3 113,00 \$
Hébergement (Kuujjuaq)	• appartement., 1 ch. (ARK)	18 000,00 \$
Traduction de documents	• sous-traitance (par an)	10 000,00 \$
Divers (inscriptions, achat documents, impression, etc.)		5 000,00 \$
	Sous-total	48 113,00 \$
GRAND TOTAL		391 499,45 \$